**DOMANDA PER L’ACCESSO AI CONTRIBUTI**

**PER IL SOSTEGNO ALLA STAMPA ITALIANA PERIODICA ALL’ESTERO**

*(D.Lgs. 15 maggio 2017, n. 70)*

Alla Presidenza del Consiglio dei ministri

Dipartimento per l’informazione e l’editoria

Uffico per il sostegno all’editoria

Servizio per il sostegno diretto alla stampa

**archivio.die@mailbox.governo.it**

Il/La sottoscritto/a …………………..……….., nato a ………………., il ……………………. (Codice Fiscale ………………….….), rappresentante legale dell’impresa…………………….., *(indicare il nome dell’impresa editrice/proprietaraia della testata)*, con sede legale …………….…………., via ………………………………… …………………...….codice fiscale o partita IVA dell’impresa................................... *(in mancanza indicare il codice fiscale del legale rappresentante),* editrice della **testata periodica:..................................**

CHIEDE

ai sensi dell’art. 15, comma 2, lett. b), del decreto legislativo 15 maggio 2017, n. 70, di essere ammesso/a al contributo, per l’anno 2021, a sostegno della stampa italiana periodica diffusa all’estero per la seguente tipologia:

☐ impresa editrice di periodico italiano edito e diffuso all’estero

☐ impresa editrice di periodico edito in Italia e diffuso prevalentemente all’estero

Alla presente domanda allega i seguenti documenti previsti dall’articolo 3, comma 2, del D.P.C.M. 15 settembre 2017 conformi alla modulistica pubblicata sul sito del Dipartimento:

1. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta, ai sensi dell’articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dal legale rappresentante attestante il possesso dei requisti di legge;
2. prospetto analitico dei costi connessi alla produzione della testata, certificato dalla società di revisione e corredato da relazione esplicativa *ovvero* prospetto analitico dei costi connessi alla produzione della testata corredato dalla documentazione comprovante i costi sostenuti;
3. prospetto dei dati concernenti le copie distribuite e vendute, per singolo canale di distribuzione e luogo di diffusione, certificato dalla società di revisione e corredato da relazione esplicativa *ovvero* prospetto dei dati concernenti le copie distribuite e vendute, per singolo canale di distribuzione e luogo di diffusione, corredato dalla documentazione comprovante le vendite;
4. *(solo in caso di edizione digitale della testata in parallelo con l’edizione cartacea)* prospetto delle copie digitali vendute, singolarmente o in abbonamento, su base annua, certificato dalla società di revisione e corredato da relazione esplicativa ovvero prospetto delle copie digitali vendute, singolarmente o in abbonamento, su base annua, corredato dalla documentazione comprovante le vendite;
5. atto costitutivo e statuto *(solo nel caso in cui non siano già stati inviati o siano intervenute variazioni*).

Le copie delle riviste verranno inviate, a cura e spese dell’editore, alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per l’informazione e l’editoria – UFFICIO ACCETTAZIONE, via dell’Impresa, 90 – 00187 ROMA, con le modalità indicate sul sito.

Per le comunicazioni si fornisce il seguente indirizzo Pec.........................(o e-mail solo in mancanza di una Pec), impegnandosi, nel caso di eventuali variazioni, a darne tempestiva notizia all’Amministrazione.

Data ………………………………..(timbro e firma\*)

*\*****Per le imprese che editano in Italia****, la domanda deve essere firmata digitalmente e in regola con l’assolvimento dell’imposta di bollo dovuta sulle istanze trasmesse per via telematica alla Pubblica Amministrazione, da versare tramite acquisto di marca digitale ovvero mediante versamento con modello F24 da allegare alla domanda.*

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

**(ai sensi dell’art. 13 e 14. del Regolamento 2016/679/UE - “Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali”)**

La presente Informativa Privacy è redatta ai sensi dell’art. 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE (di seguito Regolamento) concernente la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati.

Si rende noto che i dati personali, acquisti a mezzo posta elettronica ordinaria, certificata o con altra modalità idonea, saranno trattati in modo conforme alla richiamata normativa.

Successivamente alla loro acquisizione, i dati saranno raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e gestiti in modo compatibile con le finalità della normativa di riferimento; si garantirà, altresì, un'adeguata protezione, sicurezza, integrità e riservatezza dei dati mediante l’adozione di congrue misure tecniche e organizzative, tali da scongiurare trattamenti non autorizzati o illeciti e/o la perdita, la distruzione o eventuali danni accidentali.

Allo scopo di consentire la migliore comprensione circa le modalità di utilizzo e di trattamento dei dati personali comunicati dall’utenza, si forniscono le seguenti indicazioni.

**Definizioni**

**(Art. 4 – Regolamento 2016/679/UE)**

Ai fini del Regolamento s'intende per:

1) «**dato personale**»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

2) «**trattamento**»: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

3) «**titolare del trattamento**»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali;

4) «**responsabile del trattamento**»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

**Titolare del trattamento ed estremi di contatto**

**(Art. 13 comma 1, lett. a) – Regolamento 2016/679/UE)**

Il titolare del trattamento dei dati è la Presidenza del Consiglio dei ministri. Le funzioni di titolare del trattamento sono esercitate dal Capo del Dipartimento per l’informazione e l’editoria (di seguito «DIE») con sede in via della Mercede, 9 - 00187 Roma; recapito telefonico: 06/67796699; sito web: informazioneeditoria.gov.it; indirizzo e-mail: segreteriacapodie@governo.it; PEC: archivio.die@mailbox.governo.it.

**Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati**

**(Art. 13 comma 1, lett. b) – Regolamento 2016/679/UE)**

Il responsabile della protezione dei dati è raggiungibile ai seguenti contatti: PEC: USG@mailbox.governo.it; indirizzo email: responsabileprotezionedatipcm@governo.it.

**Oggetto, finalità e base giuridica del trattamento**

**(Art. 13 comma 1, lett. c) e d), comma 2, lett. e) – Regolamento 2016/679/UE)**

Il titolare tratta i dati personali forniti per finalità connesse all’accesso ai contributi all’editoria previsti dal decreto legislativo 15 maggio 2017, n. 70.

Il trattamento potrà essere considerato, altresì, lecito quando è connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ovvero a legittimi interessi del predetto Titolare o per il perseguimento di un pubblico interesse, come nel caso di finalità legate all’ordine pubblico e alla prevenzione delle frodi (tale è il caso di richiesta di certificazione antimafia o dell’applicazione della normativa antiriciclaggio).

L’eventuale rifiuto da parte dell’utente di conferire i dati personali comporta l’impossibilità di poter accedere al finanziamento pubblico, nonché di ottenere la corresponsione dell’importo riconosciuto.

**Modalità di trattamento e conservazione dei dati**

**(Art. 13 comma 2 lett a) e art. 5 comma 1, lett. e) – Regolamento 2016/679/UE)**

Il trattamento dei dati personali raccolti sarà effettuato, anche con strumenti informatici, con modalità tali da garantire un’adeguata sicurezza e riservatezza e da impedire l’accesso e l’utilizzo non autorizzato degli stessi.

I dati saranno conservati nel pieno rispetto dei principi di necessità, minimizzazione dei dati e limitazione del periodo di conservazione, mediante l’adozione di misure tecniche e organizzative adeguate al livello di rischio del trattamento e per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I dati personali non saranno oggetto di diffusione ma tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità per cui vengono acquisiti, a persone autorizzate al trattamento dei dati, come il personale in servizio presso la Presidenza del Consiglio dei ministri (ad esempio personale di segreteria, personale dell’Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile, responsabili della gestione e manutenzione dei sistemi informatici).

**Diritti dell’interessato**

**(art. 13 comma 2, lett b) e art. 15 e ss – Regolamento 2016/679/UE)**

L’utente ha diritto di ottenere l’accesso ai propri dati personali nonché alle seguenti informazioni:

* finalità del trattamento;
* categorie di dati personali;
* destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati (compresi destinatari di Paesi terzi o organizzazioni internazionali);
* il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;

L’utente ha altresì il diritto di:

* chiedere la rettifica dei dati personali inesatti;
* chiedere l’integrazione dei dati personali incompleti;
* chiedere la cancellazione degli stessi («diritto all’oblio»);
* chiedere la limitazione del trattamento che li riguarda;
* opporsi al loro trattamento;
* proporre reclamo.

Per esercitare i propri l’utente può contattare il DIE attraverso i canali indicati a pag. 2 della presente informativa.

**Comunicazione dei dati**

**(Art. 13 comma 1, lett. e) – Regolamento 2016/679/UE)**

Senza necessità di un espresso consenso dell’utente, i suoi dati potranno essere comunicati dal Titolare del trattamento all’Autorità giudiziaria o ad altro ente o organismo di controllo laddove vi sia un obbligo di legge o previsto da un regolamento o dalla normativa dell’Unione Europea.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

**Trasferimento dei dati**

**(Art. 13 comma 1, lett. f) – Regolamento 2016/679/UE)**

Non è previsto il trasferimento dei dati personali dell’utente fuori dall’UE a Paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

**Diritto di proporre reclamo**

**(Art. 13 comma 2, lett d) e art. 77 – Regolamento 2016/679/UE)**

Qualora l’utente dovesse ritenere che il trattamento dei dati personali posto in essere dal Titolare possa ricondursi a delle violazioni delle norme del Regolamento, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali in qualità di Autorità di controllo competente (Piazza Venezia 11 - 00187 Roma, email: garante@gpdp.it, PEC: protocollo@pec.gpdp.it, tel: 06.696771, sito web: [www.garanteprivacy.it](https://www.garanteprivacy.it/)) fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale.